



PEMERINTAH KABUPATEN JEPARA  
**DINAS KESEHATAN**

Jl. Kartini No 44 Telp (0291)591427 Fax (0291)591427  
Kode Pos 59411 website dinkes.jepara.go.id e-mail [dinkeskabjepara@yahoo.co.id](mailto:dinkeskabjepara@yahoo.co.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dr. MUDRIKATUN, S.SiT, SKM, MM.Kes, MH**  
Jabatan : **KEPALA DINAS KESEHATAN KABUPATEN JEPARA**  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

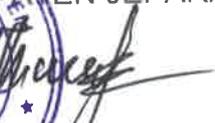
Nama : **EDY SUPRIYANTA, ATD., SH, MM**  
Jabatan : **PENJABAT BUPATI JEPARA**  
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jepara, Januari 2024

PIHAK KEDUA  
PENJABAT BUPATI JEPARA  
  
**EDY SUPRIYANTA, ATD., SH, MM**

PIHAK PERTAMA  
KEPALA DINAS KESEHATAN  
KABUPATEN JEPARA  
  
**Dr. MUDRIKATUN, S.SiT, SKM, MM.Kes, MH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19690610 199003 2 010

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KESEHATAN KABUPATEN JEPARA**

| TUJUAN   | INDIKATOR KINERJA  | TARGET        |
|--|--|---------------|
| 1. Meningkatkan status kesehatan masyarakat                                    | UHH  | 76,09%        |
|  | Jumlah Kematian Ibu  | 14 kasus      |
|  | AKB  | 4,75%         |
| 2. Meningkatkan kualitas pelayanan Perangkat Daerah                            | Nilai Survei Kepuasan Masyarakat                                 | 80            |
| <b>SASARAN STRATEGIS</b>   | <b>INDIKATOR KINERJA</b>   | <b>TARGET</b> |
| 1. Meningkatkan budaya dan kemandirian masyarakat untuk hidup sehat            | Indeks Keluarga Sehat (IKS)                                      | 0,4           |
| 2. Meningkatkan kesehatan ibu, anak dan status gizi balita                     | Persentase balita stunting                                       | 20%           |
| 3. Meningkatkan pencegahan dan pengendalian penyakit menular dan tidak menular | Cakupan Imunisasi Dasar Lengkap                                  | 95%           |
| 4. Meningkatkan aksesibilitas terhadap pelayanan kesehatan yang berkualitas    | CDR TB (Case Detection Rate)                                     | 33%           |
| 5. Meningkatkan kualitas pelayanan Perangkat Daerah                            | Persentase puskesmas terakreditasi minimal utama                 | 59%           |
|  | Persentase capaian kinerja Perangkat Daerah yang mencapai target | 92%           |

| NO | PROGRAM   | ANGGARAN        | KETERANGAN |
|----|---|-----------------|------------|
| 1. | Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah                                  | 301.864.982.423 |            |
| 2. | Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat | 150.167.727.684 |            |
| 3. | Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan                 | 382.362.000     |            |
| 4. | Program Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan Dan Makanan Minuman                 | 32.125.000      |            |
| 5. | Program Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan                            | 332.426.000     |            |

Jejara, Januari 2024





PEMERINTAH KABUPATEN JEPARA  
**DINAS KESEHATAN**

Jl. Kartini No 44 Telp (0291)591427 Fax (0291)591427  
Kode Pos 59411 website dinkes.jepara.go.id e-mail [dinkeskabjepara@yahoo.co.id](mailto:dinkeskabjepara@yahoo.co.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **dr. VITA RATIH NUGRAHENI, M.Kes**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PELAYANAN KESEHATAN DAN SUMBER  
DAYA KESEHATAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **Dr. MUDRIKATUN, S.SiT, SKM, MM.Kes, MH**  
Jabatan : **KEPALA DINAS KESEHATAN KABUPATEN JEPARA**

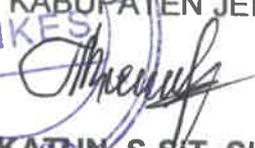
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jepara, Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA DINAS KESEHATAN  
KABUPATEN JEPARA



**Dr. MUDRIKATUN, S.SiT, SKM, MM.Kes, MH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19690610 199003 2 010

PIHAK PERTAMA  
KEPALA BIDANG



**dr. VITA RATIH NUGRAHENI, M.Kes**  
Pembina  
NIP. 19700708 199903 2 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KEPALA BIDANG PELAYANAN KESEHATAN DAN SUMBER DAYA KESEHATAN**

| PROGRAM   | INDIKATOR KINERJA   | TARGET |
|---|---|--------|
| <b>SASARAN STRATEGIS 4 : Meningkatkan aksesibilitas terhadap pelayanan kesehatan yang berkualitas</b>           |   |        |
| 1. Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat                                  | Persentase fasyankes terakreditasi                          | 45%    |
| Kegiatan Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota            | Persentase puskesmas dengan sarana prasarana sesuai standar | 95%    |
| Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota                   | Cakupan Desa Sehat  | 35%    |
| Kegiatan Penerbitan Izin Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Persentase RS Rujukan tingkat kabupaten yang terakreditasi  | 83%    |
| 2. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan  | Persentase puskesmas dengan tenaga kesehatan sesuai standar | 90%    |

| PROGRAM   | INDIKATOR KINERJA   | TARGET |
|---|---|--------|
| Kegiatan Pemberian Izin Praktik Tenaga Kesehatan di Wilayah Kabupaten/Kota  | Persentase tenaga kesehatan yang memiliki ijin praktek  | 90%    |
| Kegiatan Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota   | Persentase puskesmas yang memiliki minimal 9 jenis nakes  | 90%    |
| Kegiatan Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota  | Persentase puskesmas yang dilakukan peningkatan kompetensi tenaga kesehatan                       | 100%   |
| 3. Program Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan Dan Makanan Minuman<br>Kegiatan Pemberian Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT) | Persentase fasilitas pelayanan kefarmasian yang melaksanakan pelayanan kefarmasian sesuai standar | 70%    |

| PROGRAM / KEGIATAN  | ANGGARAN              | KETERANGAN |
|---|-----------------------|------------|
| <b>Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat</b>                                  | <b>38.630.541.784</b> |            |
| 1. Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten Kota                      | 2.592.263.784         |            |
| 2. Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota                             | 36.034.721.000        |            |
| 3. Penerbitan Izin Rumah Sakit Kelas C dan D Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota            | 3.557.000             |            |
| <b>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan</b>  | <b>359.722.000</b>    |            |
| 4. Pemberian Izin Praktik Tenaga Kesehatan di Wilayah Kabupaten/Kota  | 19.645.000            |            |
| 5. Perencanaan Kebutuhan Dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia kesehatan untuk UKP dan UKM di wilayah Kabupaten/Kota | 48.250.000            |            |

| PROGRAM / KEGIATAN   | ANGGARAN          | KETERANGAN |
|--|-------------------|------------|
| 6. Pengembangan Mutu Dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 291.827.000       |            |
| <b>Program Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan Dan Makanan Minuman</b>   | <b>16.250.000</b> |            |
| 7. Pemberian Izin Apotek, Toko Alat Kesehatan Dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)                     | 16.250.000        |            |

Jepara, Januari 2024



**Dr. MUDRIKATUN, S.SiT, SKM, MM.Kes, MH**  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 19690610 199003 2 010

PIHAK PERTAMA  
 KEPALA BIDANG

**dr. VITA RATIH NUGRAHENI, M.Kes**  
 Pembina  
 NIP. 19700708 199903 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN JEPARA  
**DINAS KESEHATAN**

Jl. Kartini No 44 Telp (0291)591427 Fax (0291)591427  
Kode Pos 59411 website dinkes.jepara.go.id e-mail [dinkeskabjepara@yahoo.co.id](mailto:dinkeskabjepara@yahoo.co.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NUR CHOLIS, S.Kep, Ns, MM.Kes**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT**  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **Dr. MUDRIKATUN, S.SiT, SKM, MM.Kes, MH**  
Jabatan : **KEPALA DINAS KESEHATAN KABUPATEN JEPARA**  
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Jepara, Januari 2024

  
PIHAK KEDUA  
KEPALA DINAS KESEHATAN  
KABUPATEN JEPARA

Dr. MUDRIKATUN, S.SiT, SKM, MM.Kes, MH  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19690610 199003 2 010

PIHAK PERTAMA  
KEPALA BIDANG

  
NUR CHOLIS, S.Kep, Ns, MM.Kes  
Pembina  
NIP. 19701201 199403 1 006

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KEPALA BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT**

| PROGRAM/KEGIATAN  | INDIKATOR KINERJA   | TARGET                                      |
|---|---|---|
| <b>SASARAN STRATEGIS 1 : Meningkatkan Budaya dan Kemandirian Masyarakat untuk Hidup Sehat</b> |   |   |
| 1.  | <p>Program Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan</p> <p><i>Kegiatan Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor</i></p> <p><i>Kegiatan Pelaksanaan Sehat dalam Rangka Promotif Preventif</i></p> <p><i>Kegiatan Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumberdaya Masyarakat (UKBM)</i></p> | <p>33%</p> <p>87%</p> <p>87%</p> <p>65%</p> |
| 2.  | <p>Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat</p> <p><i>Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan</i></p>  | <p>7%</p> <p>35%</p>                        |

|  |   |   |      |
|--|---|---|------|
|  |   | Persentase warga negara usia 60 tahun ke atas mendapatkan skrining kesehatan sesuai standar | 100% |
| 3.   | Program Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan Dan Makanan Minuman   | Persentase Tempat Pengelolaan Pangan (TPP) memenuhi syarat                                  | 73%  |
|  | Kegiatan Penerbitan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, Untuk Makanan Minuman Tertentu yang Dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga | Persentase IRTP yang mempunyai Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga (SPP IRT)   | 35%  |
|  | Kegiatan Penerbitan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi Tempat Pengolahan Makanan (TPM) Antara Lain Jasa Boga, Rumah Makan/Restoran Dan Depot Air Minum (DAM)                                  | Persentase Tempat Pengelolaan Pangan (TPP) memiliki SLHS                                    | 36%  |
|  | Kegiatan Penerbitan Stiker Pembinaan Pada Makanan Jajanan dan Sentra Makanan Jajanan  | Persentase sekolah yang dilakukan pemeriksaan PJAS  | 62%  |
| <b>SASARAN STRATEGIS 2 : Meningkatkan Kesehatan Ibu, Anak dan Status Gizi Balita</b> |   |   |      |
| 1.   | Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat   | Indeks Capaian SPM  | 100% |
|  |   | Cakupan balita gizi buruk   | 2%   |

|   |   |      |
|---|---|------|
| Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan | Persentase ibu hamil mendapatkan pelayanan kesehatan ibu hamil                            | 100% |
|   | Persentase ibu bersalin mendapatkan pelayanan persalinan                                  | 100% |
|   | Persentase bayi baru lahir mendapatkan pelayanan kesehatan bayi baru lahir                | 100% |
|   | Cakupan balita mendapatkan pelayanan kesehatan balita sesuai standar                      | 100% |
|   | Persentase anak usia pendidikan dasar yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar | 100% |

| PROGRAM / KEGIATAN  | ANGGARAN              | KETERANGAN |
|---|-----------------------|------------|
| <b>Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat</b>  | <b>14.718.578.000</b> |            |
| 1. Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota   | 14.718.578.000        |            |
| <b>Program Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan Dan Makanan Minuman</b>  | <b>15.875.000</b>     |            |
| 1. Kegiatan Penerbitan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi Tempat Pengolahan Makanan (TPM) Antara Lain Jasa Boga, Rumah Makan/Restoran Dan Depot Air Minum (DAM) | 12.875.000            |            |
| 2. Kegiatan Penerbitan Stiker Pembinaan Pada Makanan Jajanan dan Sentra Makanan Jajanan   | 3.000.000             |            |

| Program Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan |  | 332.426.000 |
|--|--|-------------|
| 1.   | Kegiatan Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor | 219.604.000 |
| 2.   | Kegiatan Pelaksanaan Sehat dalam Rangka Promotif Preventif                                       | 90.515.000  |
| 3.   | Kegiatan Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumberdaya Masyarakat (UKBM)            | 22.307.000  |

Jepara, Januari 2024



Dr. MUDRIKATUN, S.SiT, SKM, MM.Kes, MH

Pembina Utama Muda

NIP. 19690610 199003 2 010

PIHAK PERTAMA  
KEPALA BIDANG

NUR CHOLIS, S.Kep, Ns, MM.Kes

Pembina

NIP. 19701201 199403 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN JEPARA  
**DINAS KESEHATAN**

Jl. Kartini No 44 Telp (0291)591427 Fax (0291)591427  
Kode Pos 59411 website [dinkes.jepara.go.id](http://dinkes.jepara.go.id) e-mail [dinkeskabjepara@yahoo.co.id](mailto:dinkeskabjepara@yahoo.co.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **dr. EKO CAHYO PUSPENO**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT**

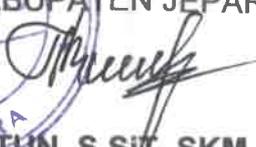
Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **Dr. MUDRIKATUN, S.SiT, SKM, MM.Kes, MH**  
Jabatan : **KEPALA DINAS KESEHATAN KABUPATEN JEPARA**  
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jepara, Januari 2024

  
PIHAK KEDUA  
KEPALA DINAS KESEHATAN  
KABUPATEN JEPARA  
  
Dr. MUDRIKATUN, S.SiT, SKM, MM.Kes, MH  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19690610 199003 2 010

PIHAK PERTAMA  
KEPALA BIDANG  
  
dr. EKO CAHYO PUSPENO  
Pembina  
NIP. 19770219 200604 1 010

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KEPALA BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT**

| PROGRAM/KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA   | TARGET |
|--|---|--------|
| <b>SASARAN STRATEGIS 3 : Meningkatkan pencegahan dan pengendalian penyakit menular dan tidak menular</b> |   |        |
| 1 Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat                            | Indeks Capaian SPM  | 100%   |
| Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKPRujukan   | Persentase orang usia 15-59 tahun mendapatkan skrining kesehatan sesuai standar                     | 100%   |
|  | Persentase penderita hipertensi yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar                 | 100%   |
|  | Persentase penderita Diabetes Mellitus yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar          | 100%   |
|  | Persentase ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar                      | 100%   |
|  | Persentase orang terduga TB yang mendapatkan pelayanan kesehatan TB sesuai standar                  | 100%   |
|  | Persentase orang dengan risiko terinfeksi HIV mendapatkan pelayanan deteksi dini HIV sesuai standar | 100%   |

| PROGRAM / KEGIATAN  | ANGGARAN    | KETERANGAN |
|---|-------------|------------|
| Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat             | 259.876.000 |            |
| 1. Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 259.876.000 |            |

Jejara, Januari 2024

PEMERINTAH KABUPATEN KEDUA  
 KEPALA DINAS KESEHATAN  
 KABUPATEN JEPARA  
 DINKES



Dr. MUDRIKATUN, S.SiT, SKM, MM.Kes, MH  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 19690610 199003 2 010

PIHAK PERTAMA  
 KEPALA BIDANG



dr. EKO CAHYO PUSPENO  
 Pembina  
 NIP. 19770219 200604 1 010



PEMERINTAH KABUPATEN JEPARA

**DINAS KESEHATAN**

Jl. Kartini No 44 Telp (0291)591427 Fax (0291)591427

Kode Pos 59411 website [dinkes.jepara.go.id](http://dinkes.jepara.go.id) e-mail [dinkeskabjepara@yahoo.co.id](mailto:dinkeskabjepara@yahoo.co.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NUR CHOLIS, S.Kep, Ns, MM.Kes**

Jabatan : **Plt. SEKRETARIS DINAS KESEHATAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **Dr. MUDRIKATUN, S.SiT, SKM, MM.Kes, MH**

Jabatan : **KEPALA DINAS KESEHATAN KABUPATEN JEPARA**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jepara, Januari 2024



PIHAK KEDUA  
KEPALA DINAS KESEHATAN  
KABUPATEN JEPARA

**Dr. MUDRIKATUN, S.SiT, SKM, MM.Kes, MH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19690610 199003 2 010

PIHAK PERTAMA  
Plt. SEKRETARIS  
DINAS KESEHATAN

**NUR CHOLIS, S.Kep, Ns, MM.Kes**  
Pembina  
NIP. 19701201 199403 1 006

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SEKRETARIS DINAS KESEHATAN**

| PROGRAM   | INDIKATOR KINERJA   | TARGET |
|---|---|--------|
| <b>SASARAN STRATEGIS 4 : Meningkatkan aksesibilitas terhadap pelayanan kesehatan yang berkualitas</b> |   |        |
| 1. Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat                        | Persentase fasyankes terakreditasi                          | 50%    |
| Kegiatan Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota  | Persentase puskesmas dengan sarana prasarana sesuai standar | 95%    |
| Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan secara Terintegrasi                               | Persentase puskesmas menyelenggarakan SIK                   | 100%   |
| <b>SASARAN STRATEGIS 5 : Meningkatkan kualitas pelayanan Perangkat Daerah</b>                         |   |        |
| 2. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah   | Cakupan pelayanan administrasi perkantoran                  | 100%   |

|  |   |                   |
|--|---|-------------------|
| <p><i>Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i></p>      | <p>Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang tersusun</p> | <p>6 Dokumen</p>  |
| <p><i>Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</i></p>                                | <p>Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang Tersusun</p>                          | <p>6 Dokumen</p>  |
| <p><i>Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</i></p>                                    | <p>Jumlah Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah yang Tersusun</p>                              | <p>12 Dokumen</p> |
| <p><i>Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i></p>                  | <p>Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang tersusun</p>            | <p>12 Dokumen</p> |
| <p><i>Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i></p> | <p>Jumlah BMD Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang Dipelihara</p>                              | <p>227 Unit</p>   |

| PROGRAM / KEGIATAN   | ANGGARAN               | KETERANGAN |
|--|------------------------|------------|
| <b>Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat</b>             | <b>13.331.352.000</b>  |            |
| 1. Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi                              | 90.500.000             |            |
| 2. Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota | 13.240.852.000         |            |
| <b>Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>  | <b>156.859.982.423</b> |            |
| 3. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                            | 92.740.000             |            |
| 4. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah  | 153.240.311.800        |            |
| 5. Administrasi Umum Perangkat Daerah  | 849.761.000            |            |
| 6. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  | 2.254.607.000          |            |
| 7. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                       | 422.562.623            |            |

Jejara, Januari 2024



**DR. MUDRIKATUN, S.SiT, SKM, MM.Kes, MH**  
 JEPARA Pembina Utama Muda

NIP. 19690610 199003 2 010

PIHAK PERTAMA  
 PIt. SEKRETARIS  
 DINAS KESEHATAN

**NUR CHOLIS, S.Kep, Ns, MM.Kes**  
 Pembina

NIP. 19701201 199403 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN JEPARA  
**DINAS KESEHATAN**

Jl. Kartini No 44 Telp (0291)591427 Fax (0291)591427  
Kode Pos 59411 website dinkes.jepara.go.id e-mail [dinkeskabjepara@yahoo.co.id](mailto:dinkeskabjepara@yahoo.co.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NUR FUADIYATI, SKM, M.Epid**  
Jabatan : **KEPALA UPTD LABORATORIUM KESEHATAN**  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **Dr. MUDRIKATUN, S.SiT, SKM, MM.Kes, MH**  
Jabatan : **KEPALA DINAS KESEHATAN KABUPATEN JEPARA**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jepara, Januari 2024

PIHAK PERTAMA  
KEPALA UPTD LABKES

NUR FUADIYATI, SKM, M.Epid  
Pembina  
NIP. 19751008 200003 2 006



Dr. MUDRIKATUN, S.SiT, SKM, MM.Kes, MH  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19690610 199003 2 010

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KEPALA UPTD LABORATORIUM KESEHATAN**

| KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA  | TARGET  |
|--|--|---------|
| <b>SASARAN STRATEGIS 4 : Meningkatkan aksesibilitas terhadap pelayanan kesehatan yang berkualitas</b>  |  |         |
| 1. Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten Kota (Pemeliharaan Sarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan)                           | Jumlah Prasarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Dilakukan Pemeliharaan               | 1 Unit  |
| 2. Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten Kota (Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan) | Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Disediakan | 5 Paket |

| PROGRAM / KEGIATAN  | ANGGARAN             | KETERANGAN |
|---|----------------------|------------|
| <b>Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat</b>  | <b>1.184.632.400</b> |            |
| 1. Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten Kota<br>(Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan) | 957.225.000          |            |
| 2. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten Kota<br>(Operasional pelayanan fasilitas kesehatan lainnya)                                       | 177.407.400          |            |
| 3. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten Kota<br>(Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota)                            | 50.000.000           |            |

Jepara, Januari 2024

PIHAK PERTAMA  
 KEPALA UPTD LABKES



**Dr. MUDRIKATUN, S.SiT, SKM, MM.Kes, MH**  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 19690610 199003 2 010

  
**NUR FUADIYATI, SKM, M.Epid**  
 Pembina  
 NIP. 19751008 200003 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN JEPARA  
**DINAS KESEHATAN**

Jl. Kartini No 44 Telp (0291)591427 Fax (0291)591427  
Kode Pos 59411 website [dinkes.jepara.go.id](http://dinkes.jepara.go.id) e-mail [dinkeskabjepara@yahoo.co.id](mailto:dinkeskabjepara@yahoo.co.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IKHA RAHMAWATI, S.Farm, Apt**  
Jabatan : **KEPALA UPTD INSTALASI FARMASI KABUPATEN JEPARA**  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **Dr. MUDRIKATUN, S.SiT, SKM, MM.Kes, MH**  
Jabatan : **KEPALA DINAS KESEHATAN KABUPATEN JEPARA**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jepara, Januari 2024

PIHAK PERTAMA  
KEPALA UPTD  
INSTALASI FARMASI  
KABUPATEN JEPARA

**IKHA RAHMAWATI, S.Farm, Apt**  
Pembina  
NIP. 19810303 200501 2 009

PIHAK KEDUA  
KEPALA DINAS KESEHATAN  
KABUPATEN JEPARA

**Dr. MUDRIKATUN, S.SiT, SKM, MM.Kes, MH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19690610 199003 2 010

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KEPALA UPTD INSTALASI FARMASI KABUPATEN JEPARA**

| KEGIATAN  | INDIKATOR KINERJA   | TARGET          |
|---|---|-----------------|
| <p><b>SASARAN STRATEGIS 4 : Meningkatkan aksesibilitas terhadap pelayanan kesehatan yang berkualitas</b></p> <p>1. Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat<br/>           ( Distribusi Alat Kesehatan Obat Vaksin Bahan Medis Habis Pakai (BMHP) Makanan dan Minuman ke Puskesmas serta Fasilitas Kesehatan Lainnya )</p> | <p>Jumlah Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Vaksin, BMHP, Makanan dan Minuman ke Puskesmas Serta Fasilitas Kesehatan Lainnya</p> | <p>88 Paket</p> |

| PROGRAM / KEGIATAN  | ANGGARAN           | KETERANGAN |
|---|--------------------|------------|
| <b>Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat</b>  | <b>126.481.000</b> |            |
| Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten Kota<br>1. ( Distribusi Alat Kesehatan Obat Vaksin Bahan Medis Habis Pakai (BMHP) Makanan dan Minuman ke Puskesmas serta Fasilitas Kesehatan Lainnya ) | <b>126.481.000</b> |            |

Jepara, Januari 2024



Dr. MUDRIKATUN, S.SiT, SKM, MM.Kes, MH  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 19690610 199003 2 010

PIHAK PERTAMA  
 KEPALA UPTD  
 INSTALASI FARMASI  
 KABUPATEN JEPARA

IKHA RAHMAWATI, S.Farm, Apt  
 Pembina  
 NIP. 19810303 200501 2 009



PEMERINTAH KABUPATEN JEPARA  
**DINAS KESEHATAN**

Jl. Kartini No 44 Telp (0291)591427 Fax (0291)591427  
Kode Pos 59411 website dinkes.jepara.go.id e-mail [dinkeskabjepara@yahoo.co.id](mailto:dinkeskabjepara@yahoo.co.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **dr. VITA RATIH NUGRAHANI, M.Kes**  
Jabatan : **SUB KOORDINATOR KEFARMASIAN, ALKES DAN PKRT**  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **dr. VITA RATIH NUGRAHANI, M.Kes**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PELAYANAN KESEHATAN DAN SUMBER  
DAYA KESEHATAN**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jepara, Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG

**dr. VITA RATIH NUGRAHANI, M.Kes**

Pembina

NIP. 19700708 199903 2 005

PIHAK PERTAMA  
SUB KOORDINATOR

**dr. VITA RATIH NUGRAHANI, M.Kes**

Pembina

NIP. 19700708 199903 2 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SUB KOORDINATOR KEFARMASIAN, ALKES DAN PKRT**

| KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA  | TARGET      |
|--|--|-------------|
| <b>SASARAN STRATEGIS 4 : Meningkatkan aksesibilitas terhadap pelayanan kesehatan yang berkualitas</b>  |  |             |
| 1. Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota (Pengadaan obat, BHP, BMHP, Vaksin, makanan dan minuman di fasilitas kesehatan)   | Jumlah Obat dan Vaksin yang Disediakan   | 12 Paket    |
| 2. Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota (Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan)   | Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Disediakan   | 5 Paket     |
| 3. Pemberian Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan Dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT) (Pengendalian Dan Pengawasan Serta Tindak Lanjut Pengawasan Perizinan Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan Dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)) | Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Perizinan Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan, dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT) | 147 Dokumen |

| PROGRAM / KEGIATAN  | ANGGARAN             | KETERANGAN |
|---|----------------------|------------|
| <b>Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat</b>  | <b>2.592.263.784</b> |            |
| 1. Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten Kota<br>(Pengadaan obat, BHP, BMHP, Vaksin, makanan dan minuman di fasilitas kesehatan)   | 1.635.038.784        |            |
| 2. Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota<br>(Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan)   | 957.225.000          |            |
| <b>Program Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan Dan Makanan Minuman</b>  | <b>16.250.000</b>    |            |
| 3. Pemberian Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan Dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)<br>(Pengendalian Dan Pengawasan Serta Tindak Lanjut Pengawasan Perizinan Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan Dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)) | 16.250.000           |            |

Jejara, Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG



**dr. VITA RATIH NUGRAHENI, M.Kes**  
Pembina

NIP. 19700708 199903 2 005

PIHAK PERTAMA  
SUB KOORDINATOR



**dr. VITA RATIH NUGRAHENI, M.Kes**  
Pembina

NIP. 19700708 199903 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN JEPARA

**DINAS KESEHATAN**

Jl. Kartini No 44 Telp (0291)591427 Fax (0291)591427

Kode Pos 59411 website [dinkes.jepara.go.id](http://dinkes.jepara.go.id) e-mail [dinkeskabjepara@yahoo.co.id](mailto:dinkeskabjepara@yahoo.co.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **dr. HESTI PRIHANDARI, M.Kes**

Jabatan : **SUB KOORDINATOR PELAYANAN KESEHATAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **dr. VITA RATIH NUGRAHENI, M.Kes**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PELAYANAN KESEHATAN DAN SUMBER DAYA KESEHATAN**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jepara, Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG

dr. VITA RATIH NUGRAHENI, M.Kes

Pembina

NIP. 19700708 199903 2 005

PIHAK PERTAMA  
SUB KOORDINATOR

dr. HESTI PRIHANDARI, M.Kes

Pembina

NIP. 19711018 200401 2 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SUB KOORDINATOR PELAYANAN KESEHATAN**

| KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA   | TARGET     |
|--|---|------------|
| <b>SASARAN STRATEGIS 4 : Meningkatkan aksesibilitas terhadap pelayanan kesehatan yang berkualitas</b>  |   |            |
| 1. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota (Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Tradisional, Akupuntur, Asuhan Mandiri Dan Tradisional Lainnya) | Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Tradisional, Akupuntur, Asuhan Mandiri dan Tradisional Lainnya | 22 Dokumen |
| 2. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota (Pengelolaan Upaya Pengurangan Risiko Krisis Kesehatan Dan Pasca Krisis Kesehatan)               | Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Upaya Pengurangan Risiko Krisis Kesehatan dan Pasca Krisis Kesehatan               | 12 Dokumen |
| 3. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota (Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat)   | Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat   | 22 Dokumen |

|   |  |                   |
|---|--|-------------------|
| <p>4. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota (Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan Di Kabupaten/ Kota)</p>    | <p>Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Terakreditasi di Kabupaten/Kota</p>   | <p>28 Dokumen</p> |
| <p>5. Penerbitan Izin Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota (Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan)</p> | <p>Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Diliakukan Pengukuran Indikator Nasional Mutu (INM) Pelayanan kesehatan</p> | <p>22 Unit</p>    |

| PROGRAM / KEGIATAN   | ANGGARAN                     | KETERANGAN |
|--|------------------------------|------------|
| <p><b>Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat</b></p>  | <p><b>36.038.278.000</b></p> |            |
| <p>1 Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota (Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Tradisional, Akupuntur, Asuhan Mandiri Dan Tradisional Lainnya)</p> | <p>2.936.000</p>             |            |
| <p>2 Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota (Pengelolaan Upaya Pengurangan Risiko Krisis Kesehatan Dan Pasca Krisis Kesehatan)</p>               | <p>31.785.000</p>            |            |

|  |                       |  |
|--|-----------------------|--|
| <p>3 Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota<br/>(Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat)</p>                         | <p>38.000.000.000</p> |  |
| <p>5 Penerbitan Izin Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota<br/>(Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan)</p> | <p>3.557.000</p>      |  |

Jepara, Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG



dr. VITA RATIH NUGRAHENI, M.Kes

Pembina

NIP. 19700708 199903 2 005

PIHAK PERTAMA  
SUB KOORDINATOR



dr. HESTI PRIHANDARI, M.Kes

Pembina

NIP. 19711018 200401 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN JEPARA  
**DINAS KESEHATAN**

Jl. Kartini No 44 Telp (0291)591427 Fax (0291)591427  
Kode Pos 59411 website [dinkes.jepara.go.id](http://dinkes.jepara.go.id) e-mail [dinkeskabjepara@yahoo.co.id](mailto:dinkeskabjepara@yahoo.co.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DIAN SUSIYANTO, SKM**  
Jabatan : **SUB KOORDINATOR SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN**  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **dr. VITA RATIH NUGRAHENI, M.Kes**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PELAYANAN KESEHATAN DAN SUMBER DAYA KESEHATAN**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jepara, Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG

**dr. VITA RATIH NUGRAHENI, M.Kes**

Pembina

NIP. 19700708 199903 2 005

PIHAK PERTAMA  
SUB KOORDINATOR

**DIAN SUSIYANTO, SKM**

Penata Tingkat I

NIP. 19750527 199603 1 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SUB KOORDINATOR SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN**

| KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA   | TARGET        |
|--|---|---------------|
| <b>SASARAN STRATEGIS 4 : Meningkatkan aksesibilitas terhadap pelayanan kesehatan yang berkualitas</b>  |   |               |
| 1. Pemberian Izin Praktik Tenaga Kesehatan Di Wilayah Kabupaten/Kota (Pembinaan dan Pengawasan Tenaga Kesehatan Serta Tindak Lanjut Perizinan Praktik Tenaga Kesehatan)                        | Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pengawasan Tenaga Kesehatan serta Tindak Lanjut Perizinan Praktik Tenaga Kesehatan | 1.000 Dokumen |
| 2. Perencanaan Kebutuhan Dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan Untuk Ukp Dan Ukm Di Wilayah Kabupaten/Kota (Pembinaan dan Pengawasan Sumber Daya Manusia Kesehatan)                   | Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan yang Memenuhi Standar di Fasilitas Pelayanan Kesehatan (Fasyankes)               | 1.018 Dokumen |
| 3. Perencanaan Kebutuhan Dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan Untuk UKP Dan UKM Manusia Di Wilayah Kabupaten/Kota (Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan Sesuai Standar) | Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pengawasan Sumber Daya Manusia Kesehatan   | 300 Dokumen   |

|  |   |                 |
|--|---|-----------------|
| <p>4. Pengembangan Mutu Dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota<br/><br/>(Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota)</p> | <p>Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota yang Ditingkatkan Mutu dan Kompetensinya</p> | <p>44 Orang</p> |
|--|---|-----------------|

| PROGRAM / KEGIATAN  | ANGGARAN                  | KETERANGAN |
|---|---------------------------|------------|
| <p><b>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan</b></p>   | <p><b>382.362.000</b></p> |            |
| <p>1. Pemberian Izin Praktik Tenaga Kesehatan Di Wilayah Kabupaten/Kota<br/><br/>(Pembinaan Dan Pengawasan Tenaga Kesehatan Serta Tindak Lanjut Perizinan Praktik Tenaga Kesehatan)</p>                 | <p>19.645.000</p>         |            |
| <p>2. Perencanaan Kebutuhan Dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan Untuk Ukp Dan Ukm Di Wilayah Kabupaten/Kota<br/><br/>(Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan Sesuai Standart)</p> | <p>22.640.000</p>         |            |

|   |                    |
|---|--------------------|
| <p>3. Perencanaan Kebutuhan Dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan Untuk UKP Dan UKM Manusia Di Wilayah Kabupaten/Kota<br/>(Pembinaan Dan Pengawasan Sumber Daya Manusia Kesehatan)</p>   | <p>48.250.000</p>  |
| <p>4. Pengembangan Mutu Dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota<br/>(Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota)</p> | <p>291.827.000</p> |

Jepara, Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG



dr. VITA RATIH NUGRAHENI, M.Kes  
Pembina  
NIP. 19700708 199903 2 005

PIHAK PERTAMA  
SUB KOORDINATOR



DIAN SUSIYANTO, SKM  
Penata Tingkat I  
NIP. 19750527 199603 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN JEPARA  
**DINAS KESEHATAN**

Jl. Kartini No 44 Telp (0291)591427 Fax (0291)591427  
Kode Pos 59411 website dinkes.jepara.go.id e-mail [dinkeskabjepara@yahoo.co.id](mailto:dinkeskabjepara@yahoo.co.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **TRY WAHYUNINGSIH, S.S.T**  
Jabatan : **SUB KOORDINATOR KESEHATAN KELUARGA DAN GIZI**  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **NUR CHOLIS, S.Kep, Ns, MM.Kes**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT**  
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jepara, Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG

PIHAK PERTAMA  
SUB KOORDINATOR

  
**NUR CHOLIS, S.Kep, Ns, MM.Kes**  
Pemina  
NIP. 19701201199403 1 006

  
**TRY WAHYUNINGSIH, S.S.T**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19680222 198903 2 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SUB KOORDINATOR KESEHATAN KELUARGA DAN GIZI**

| KEGIATAN  | INDIKATOR KINERJA  | TARGET       |
|---|--|--------------|
| <b>SASARAN STRATEGIS 2 : <i>Meningkatnya kesehatan ibu, anak dan status gizi balita</i></b>   |  |              |
| 1. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota (Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil)       | Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar       | 23.359 Orang |
| 2. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota (Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin)    | Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar    | 22.297 Orang |
| 3. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota (Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bayi Baru Lahir) | Jumlah Bayi Baru Lahir yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar | 21.235 Orang |
| 4. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM Dan   | Jumlah Balita yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar          | 99.840 Orang |

| KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA  | TARGET               |
|--|--|----------------------|
| <p>UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota (Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Balita)</p>  |  |                      |
| <p>5. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota (Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar)</p>  | <p>Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar</p> | <p>41.410 Orang</p>  |
| <p>6. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota (Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Lanjut)</p> | <p>Jumlah Penduduk Usia Lanjut yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar</p>       | <p>131.096 Orang</p> |
| <p>7. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota (Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat)</p>             | <p>Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat</p>                  | <p>2 Dokumen</p>     |

| PROGRAM / KEGIATAN   | ANGGARAN              | KETERANGAN |
|--|-----------------------|------------|
| <b>Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat</b>   | <b>14.642.853.000</b> |            |
| 1. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota (Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil)                  | 141.820.000           |            |
| 2. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota (Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin)               | 65.390.000            |            |
| 3. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota (Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bayi Baru Lahir)            | 32.388.000            |            |
| 4. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota (Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Balita)                     | 57.244.000            |            |
| 5. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota (Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar) | 20.642.000            |            |

|    |  |                |
|----|--|----------------|
| 6. | Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota (Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Lanjut) | 22.366.000     |
| 7. | Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota<br>(Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat)          | 14.303.003.000 |

Jepara, Januari 2024

PIHAK PERTAMA  
SUB KOORDINATOR

TRY WAHYUNINGSIH, S.S.T  
Penata Tingkat I  
NIP. 19680222 198903 2 005

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG

NUR CHOLIS, S.Kep., Ns., MM.Kes  
Pembina  
NIP. 19701201 199403 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN JEPARA  
**DINAS KESEHATAN**

Jl. Kartini No 44 Telp (0291)591427 Fax (0291)591427  
Kode Pos 59411 website dinkes.jepara.go.id e-mail [dinkeskabjepara@yahoo.co.id](mailto:dinkeskabjepara@yahoo.co.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUSLIMIN, SKM, MM.Kes**  
Jabatan : **SUB KOORDINATOR PROMOSI KESEHATAN DAN  
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **NUR CHOLIS, S.Kep, Ns, MM.Kes**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jepara, Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG

  
**NUR CHOLIS, S.Kep, Ns, MM.Kes**  
Pembina  
NIP. 19701201 199403 1 006

PIHAK PERTAMA  
SUB KOORDINATOR

  
**MUSLIMIN, SKM, MM.Kes**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19711103 199103 1 002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SUB KOORDINATOR PROMOSI KESEHATAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT**

| KEGIATAN  | INDIKATOR KINERJA  | TARGET     |
|---|--|------------|
| <b>SASARAN STRATEGIS 1 : Meningkatkan budaya dan kemandirian masyarakat untuk hidup sehat</b>   |  |            |
| <p>1. Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran Serta Masyarakat Dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten/Kota<br/>           ( Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan, Dan Pemberdayaan Masyarakat)</p>             | Jumlah Dokumen Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat                    | 24 Dokumen |
| <p>2. Pelaksanaan Sehat Dalam Rangka Promotif Preventif Tingkat Daerah Kabupaten/Kota<br/>           ( Penyelenggaraan Promosi Kesehatan Dan Gerakan Hidup Bersih Dan Sehat)</p>  | Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat            | 22 Dokumen |
| <p>3. Pengembangan Dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota<br/>           ( Bimbingan Teknis Dan Supervisi Pengembangan Dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)</p> | Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) | 22 Dokumen |

| KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA  | TARGET     |
|--|--|------------|
| 4. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota (Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan) | Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan | 22 Dokumen |

| PROGRAM / KEGIATAN   | ANGGARAN             | KETERANGAN |
|--|----------------------|------------|
| <b>Program Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan</b>  | <b>1.222.819.000</b> |            |
| 1. Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran Serta Masyarakat Dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten/Kota ( Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan, Dan Pemberdayaan Masyarakat | 219.604.000          |            |
| 2. Pelaksanaan Sehat Dalam Rangka Promotif Preventif Tingkat Daerah Kabupaten/Kota ( Penyelenggaraan Promosi Kesehatan Dan Gerakan Hidup Bersih Dan Sehat)   | 90.515.000           |            |

|   |            |
|---|------------|
| 3. Pengembangan Dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota ( Bimbingan Teknis Dan Supervisi Pengembangan Dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) | 22.307.000 |
|---|------------|

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG



NUR CHOLIS, S.Kep, Ns, MM.Kes  
Pembina

NIP. 19701201 199403 1 006

Jepara, Januari 2024

PIHAK PERTAMA  
SUB KOORDINATOR



MUSLIMIN, SKM, MM.Kes  
Penata Tingkat I

NIP. 19711103 199103 1 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HADI WIBOWO, S.Kep, Ns, MM**

Jabatan : **SUB KOORDINATOR KESEHATAN LINGKUNGAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **NUR CHOLIS, S.Kep, Ns, MM.Kes**

Jabatan : **KEPALA BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jepara, Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG

**NUR CHOLIS, S.Kep, Ns, MM.Kes**  
Pembina

NIP. 19701201 199403 1 006

PIHAK PERTAMA  
SUB KOORDINATOR

**HADI WIBOWO, S.Kep, Ns, MM**  
Penata Tingkat I

NIP. 19720420 199803 1 008

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SUB KOORDINATOR KESEHATAN LINGKUNGAN**

| KEGIATAN  | INDIKATOR KINERJA  | TARGET        |
|---|--|---------------|
| <b>SASARAN STRATEGIS 1 : Meningkatkan budaya dan kemandirian masyarakat untuk hidup sehat</b>   |  |               |
| 1. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota<br>(Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja Dan Olahraga)   | Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga  | 112 Dokumen   |
| 2. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota<br>(Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan)   | Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan  | 3.501 Dokumen |
| 3. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota<br>(Penyelenggaraan Kabupaten/ Kota Sehat)  | Penyelenggaraan Kabupaten/Kota Sehat   | 213 Dokumen   |
| 4. Penerbitan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi Makanan Minuman Tertentu yang dapat diproduksi oleh Industri Rumah Tangga (Pengendalian dan Pengawasan serta | Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang Dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga | 90 Dokumen    |

| KEGIATAN  | INDIKATOR KINERJA   | TARGET             |
|---|---|--------------------|
| <p>Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga)</p>   |   |                    |
| <p>5. Penerbitan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi Tempat Pengolahan Makanan (TPM) Antara Lain Jasa Boga, Rumah Makan/Restoran Dan Depot Air Minum (DAM)<br/>(Pengendalian Dan Pengawasan Serta Tindak Lanjut Pengawasan Penerbitan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi Tempat Pengelolaan Makanan (TPM) Antara Lain Jasa Boga, Rumah Makan/Restoran Dan Depot Air Minum (DAM))</p> | <p>Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Penerbitan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi Tempat Pengelolaan Makanan (TPM) antara lain Jasa Boga, Rumah Makan/Restoran dan Depot Air Minum (DAM)</p> | <p>110 Dokumen</p> |
| <p>6. Penerbitan Stiker Pembinaan Pada Makanan Jajanan Dan Sentra Makanan Jajanan<br/>(Pengendalian Dan Pengawasan Serta Tindak Lanjut Penerbitan Stiker Pembinaan Pada Makanan Jajanan Dan Sentra Makanan Jajanan)</p>   | <p>Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Penerbitan Stiker Pembinaan pada Makanan Jajanan dan Sentra Makanan Jajanan</p>   | <p>50 Dokumen</p>  |

| PROGRAM / KEGIATAN  | ANGGARAN          | KETERANGAN |
|---|-------------------|------------|
| <b>Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat</b>  | <b>75.725.000</b> |            |
| 1. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota<br>(Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja Dan Olahraga)   | 4.555.000         |            |
| 2. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota<br>(Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan)   | 44.920.000        |            |
| 3. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota<br>(Penyelenggaraan Kabupaten/Kota Sehat)   | 26.250.000        |            |
| <b>Program Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan Dan Makanan Minuman</b>  | <b>15.875.000</b> |            |
| 4. Penerbitan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi Tempat Pengolahan Makanan (TPM) Antara Lain Jasa Boga, Rumah Makan/Restoran Dan Depot Air Minum (DAM)<br>(Pengendalian Dan Pengawasan Serta Tindak Lanjut Pengawasan Penerbitan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi Tempat Pengelolaan Makanan (TPM) Antara Lain Jasa Boga, Rumah Makan/Restoran Dan Depot Air Minum (DAM)) | 12.875.000        |            |

| PROGRAM / KEGIATAN  | ANGGARAN  | KETERANGAN |
|---|-----------|------------|
| 5. Penerbitan Stiker Pembinaan Pada Makanan Jajanan Dan Sentra Makanan Jajanan<br>(Pengendalian Dan Pengawasan Serta Tindak Lanjut Penerbitan Stiker Pembinaan Pada Makanan Jajanan Dan Sentra Makanan Jajanan) | 3.000.000 |            |

Jepara, Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG

NUR CHOLIS, S.Kep, Ns, MM.Kes

Pembina

NIP. 19701201 199403 1 006

PIHAK PERTAMA  
SUB KOORDINATOR



HADI WIBOWO, S.Kep, Ns, MM

Penata Tingkat I

NIP. 19720420 199803 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN JEPARA  
**DINAS KESEHATAN**

Jl. Kartini No 44 Telp (0291)591427 Fax (0291)591427  
Kode Pos 59411 website dinkes.jepara.go.id e-mail [dinkeskabjepara@yahoo.co.id](mailto:dinkeskabjepara@yahoo.co.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **dr. EKO CAHYO PUSPENO**  
Jabatan : **SUB KOORDINATOR PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN  
PENYAKIT MENULAR**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **dr. EKO CAHYO PUSPENO**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN  
PENYAKIT**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jepara, Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG

**dr. EKO CAHYO PUSPENO**

Pembina

NIP. 19770219 200604 1 010

PIHAK PERTAMA  
SUB KOORDINATOR

**dr. EKO CAHYO PUSPENO**

Pembina

NIP. 19770219 200604 1 010

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SUB KOORDINATOR PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT MENULAR**

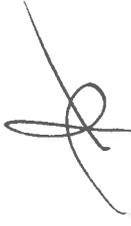
| KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA   | TARGET       |
|--|---|--------------|
| <b>SASARAN STRATEGIS 3 : Meningkatkan pencegahan dan pengendalian penyakit menular dan tidak menular</b>   |   |              |
| 1. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota (Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis)         | Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar | 3.850 Orang  |
| 2. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota (Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Risiko Terinfeksi HIV) | Jumlah Orang Terduga Menderita HIV yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar          | 27.433 Orang |
| 3. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota (Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular Dan Tidak Menular)             | Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular           | 44 Dokumen   |

| PROGRAM / KEGIATAN  | ANGGARAN           | KETERANGAN |
|---|--------------------|------------|
| <b>Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat</b>  | <b>214.000.000</b> |            |
| 1. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota<br>(Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis)         | 8.020.000          |            |
| 2. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota<br>(Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Tuberkulosis)          | 20.000.000         |            |
| 3. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota<br>(Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Risiko Terinfeksi HIV) | 42.430.000         |            |
| 4. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota<br>(Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan HIV (ODHIV))           | 28.415.000         |            |

|   |            |
|---|------------|
| 5. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota<br>(Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular Dan Tidak Menular) | 92.135.000 |
| 6. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota<br>(Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Malaria)                | 23.000.000 |

Jepara, Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG



dr. EKO CAHYO PUSPENO

Pembina

NIP. 19770219 200604 1 010

PIHAK PERTAMA  
SUB KOORDINATOR



dr. EKO CAHYO PUSPENO

Pembina

NIP. 19770219 200604 1 010



PEMERINTAH KABUPATEN JEPARA

**DINAS KESEHATAN**

Jl. Kartini No 44 Telp (0291)591427 Fax (0291)591427

Kode Pos 59411 website [dinkes.jepara.go.id](http://dinkes.jepara.go.id) e-mail [dinkeskabjepara@yahoo.co.id](mailto:dinkeskabjepara@yahoo.co.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **dr. EKO CAHYO PUSPENO**  
Jabatan : **SUB KOORDINATOR PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT TIDAK MENULAR**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **dr. EKO CAHYO PUSPENO**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jepara, Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG

**dr. EKO CAHYO PUSPENO**

Pembina

NIP. 19770219 200604 1 010

PIHAK PERTAMA  
SUB KOORDINATOR

**dr. EKO CAHYO PUSPENO**

Pembina

NIP. 19770219 200604 1 010

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SUB KOORDINATOR PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT TIDAK MENULAR**

| KEGIATAN  | INDIKATOR KINERJA   | TARGET        |
|---|---|---------------|
| <b>SASARAN STRATEGIS 3 : Meningkatkan pencegahan dan pengendalian penyakit menular dan tidak menular</b>  |   |               |
| 1. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota<br>(Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Pada Usia Produktif)              | Jumlah Penduduk Usia Produktif yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar                | 811.140 Orang |
| 2. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota<br>(Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Hipertensi)             | Jumlah Penderita Hipertensi yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar                   | 368.110 Orang |
| 3. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota<br>(Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Diabetes Melitus)       | Jumlah Penderita Diabetes Melitus yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar             | 31.450 Orang  |
| 4. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota<br>(Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Gangguan Jiwa Berat) | Jumlah Orang yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Gangguan Jiwa Berat Sesuai Standar | 3.082 Orang   |

| PROGRAM / KEGIATAN  | ANGGARAN           | KETERANGAN |
|---|--------------------|------------|
| <b>Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat</b>  | <b>219.060.300</b> |            |
| Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota<br>1. (Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Pada Usia Produktif)        | 155.359.300        |            |
| Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota<br>2. (Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Hipertensi)       | 15.750.000         |            |
| Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota<br>3. (Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Diabetes Melitus) | 20.566.000         |            |

|    |  |            |
|----|--|------------|
| 4. | Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota<br>(Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Gangguan Jiwa Berat) | 19.950.000 |
| 5. | Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota<br>(Pengelolaan Kawasan Tanpa Rokok )                                 | 7.435.000  |

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG



dr. EKO CAHYO PUSPENO

Pembina

NIP. 19770219 200604 1 010

Jepara, Januari 2024

PIHAK PERTAMA  
SUB KOORDINATOR



dr. EKO CAHYO PUSPENO

Pembina

NIP. 19770219 200604 1 010



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ACHIRUDIN, SKM**  
Jabatan : **SUB KOORDINATOR SURVEILANS DAN IMUNISASI**  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **dr. EKO CAHYO PUSPENO**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jepara, Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG

**dr. EKO CAHYO PUSPENO**  
Pembina  
NIP. 19770219 200604 1 010

PIHAK PERTAMA  
SUB KOORDINATOR

**ACHIRUDIN, SKM**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19680911 199303 1 003

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SUB KOORDINATOR SURVEILANS DAN IMUNISASI**

| KEGIATAN  | INDIKATOR KINERJA  | TARGET     |
|---|--|------------|
| <i>SASARAN STRATEGIS 3 : Meningkatkan pencegahan dan pengendalian penyakit menular dan tidak menular</i>                                |  |            |
| 1. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota (Pengelolaan Surveilans Kesehatan)              | Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan              | 22 Dokumen |
| 2. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota (Pelaksanaan Kewaspadaan Dini Dan Respon Wabah) | Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kewaspadaan Dini dan Respon Wabah | 22 Dokumen |

| PROGRAM / KEGIATAN  | ANGGARAN          | KETERANGAN |
|---|-------------------|------------|
| <b>Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat</b>  | <b>46.461.000</b> |            |
| 1. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota (Pengelolaan Surveilans Kesehatan)              | 40.591.000        |            |
| 2. Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota (Pelaksanaan Kewaspadaan Dini Dan Respon Wabah) | 5.870.000         |            |

Jepara, Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG



**dr. EKO CAHYO PUSPENO**  
Pembina  
NIP. 19770219 200604 1 010

PIHAK PERTAMA  
SUB KOORDINATOR



**ACHIRUDIN, SKM**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19680911 199303 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN JEPARA  
**DINAS KESEHATAN**

Jl. Kartini No 44 Telp (0291)591427 Fax (0291)591427  
Kode Pos 59411 website dinkes.jepara.go.id e-mail [dinkeskabjepara@yahoo.co.id](mailto:dinkeskabjepara@yahoo.co.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ABDUL QORIB, SKM, MM.Kes**  
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN KEUANGAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **NUR CHOLIS, S.Kep.,Ns., MM.Kes**  
Jabatan : **Pit. SEKRETARIS DINAS KESEHATAN**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jepara, Januari 2024

PIHAK KEDUA  
Pit. SEKRETARIS  
DINAS KESEHATAN

  
**NUR CHOLIS, S.Kep, Ns, MM.Kes**  
Pembina  
NIP. 19701201 199403 1 006

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SUBBAGIAN

  
**ABDUL QORIB, SKM, MM.Kes**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19720404 199403 1 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN KEUANGAN**

| KEGIATAN  | INDIKATOR KINERJA  | TARGET     |
|---|--|------------|
| <b>SASARAN STRATEGIS 4 : Meningkatkan aksesibilitas terhadap pelayanan kesehatan yang berkualitas</b>                 |  |            |
| 1. Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi (Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan)            | Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan                      | 22 Dokumen |
| <b>SASARAN STRATEGIS 5 : Meningkatkan kualitas pelayanan Perangkat Daerah</b>   |  |            |
| 2. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah) | Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah                                      | 1 Dokumen  |
| Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD)         | Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD | 1 Dokumen  |

| KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA  | TARGET    |
|--|--|-----------|
| Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD)                                  | Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD   | 1 Dokumen |
| Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD)  | Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD   | 1 Dokumen |
| Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD)  | Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD   | 1 Dokumen |
| Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD) | Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | 4 Dokumen |
| Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah)   | Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah   | 2 Dokumen |

| PROGRAM / KEGIATAN  | ANGGARAN               | KETERANGAN |
|---|------------------------|------------|
| Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat   | 90.500.000             |            |
| 1. Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi   | 90.500.000             |            |
| <b>Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>   | <b>152.989.240.800</b> |            |
| 2. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah<br>(Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah)      | 6.000.000              |            |
| 3. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah<br>(Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD)           | 900.000                |            |
| 4. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah<br>(Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD) | 900.000                |            |
| 5. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah<br>(Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD)                   | 900.000                |            |
| 6. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja  | 900.000                |            |

| PROGRAM / KEGIATAN   | ANGGARAN        | KETERANGAN |
|--|-----------------|------------|
| Perangkat Daerah<br>(Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD)   |                 |            |
| 7. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah<br>(Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD) | 39.760.000      |            |
| 8. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah<br>(Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah)   | 48.380.000      |            |
| 9. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah<br>(Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN)   | 152.891.500.800 |            |

Jepara, Januari 2024

PIHAK KEDUA  
Pit. SEKRETARIS  
DINAS KESEHATAN



NUR CHOLIS, S.Kep. Ns, MM.Kes  
Pembina  
NIP. 19701201 199403 1 006

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SUBBAGIAN



ABDUL QORIB, SKM, MM.Kes  
Penata Tingkat I  
NIP. 19720404 199403 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN JEPARA  
**DINAS KESEHATAN**

Jl. Kartini No 44 Telp (0291)591427 Fax (0291)591427  
Kode Pos 59411 website [dinkes.jepara.go.id](http://dinkes.jepara.go.id) e-mail [dinkeskabjepara@yahoo.co.id](mailto:dinkeskabjepara@yahoo.co.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EDY SUSILO, S.Kep**  
Jabatan : **KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **NUR CHOLIS, S.Kep.,Ns., MM.Kes**  
Jabatan : **Pit. SEKRETARIS DINAS KESEHATAN**  
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

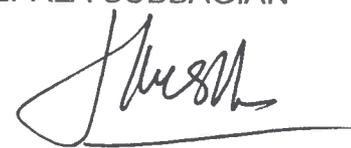
Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jepara, Januari 2024

PIHAK KEDUA  
Pit. SEKRETARIS  
DINAS KESEHATAN

  
**NUR CHOLIS, S.Kep, Ns, MM.Kes**  
Pembina  
NIP. 19701201 199403 1 006

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SUBBAGIAN

  
**EDY SUSILO, S.Kep**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19721005 199803 1 012

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

| KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA   | TARGET     |
|--|---|------------|
| <b>SASARAN STRATEGIS 4 : Meningkatkan aksesibilitas terhadap pelayanan kesehatan yang berkualitas</b>  |   |            |
| 1. Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten Kota (Pembangunan Puskesmas)                                     | Jumlah Pusat Kesehatan Masyarakat (Puskesmas) yang Dibangun   | 0 Unit     |
| 2. Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten Kota (Rehabilitasi dan Pemeliharaan Fasilitas Kesehatan Lainnya) | Jumlah Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan yang Telah Dilakukan Rehabilitasi dan Pemeliharaan oleh Fasilitas Kesehatan Lainnya | 3 Unit     |
| <b>SASARAN STRATEGIS 5 : Meningkatkan kualitas pelayanan Perangkat Daerah</b>  |   |            |
| 3. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah ( Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN  | Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN  | 12 Dokumen |
| 4. Administrasi Umum Perangkat Daerah (Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor)   | Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan  | 1 Paket    |

|   |  |            |
|---|--|------------|
| 5. Administrasi Umum Perangkat Daerah<br>( Penyediaan Peralatan Dan<br>Perlengkapan Kantor)                               | Jumlah Paket Peralatan dan<br>Perlengkapan Kantor yang Disediakan                            | 1 Paket    |
| 6. Administrasi Umum Perangkat Daerah<br>( Penyediaan Barang Cetak dan<br>Penggandaan)                                    | Jumlah Paket Barang Cetak dan<br>Penggandaan yang Disediakan                                 | 1 Paket    |
| 7. Administrasi Umum Perangkat Daerah<br>( Penyelenggaraan Rapat Koordinasi<br>Dan Konsultasi SKPD)                       | Jumlah Laporan Penyelenggaraan<br>Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                       | 12 Laporan |
| 8. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan<br>Pemerintah Daerah<br>( Penyediaan Jasa Surat Menyurat)                             | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat<br>Menyurat   | 12 Laporan |
| 9. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan<br>Pemerintah Daerah<br>( Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber<br>Daya Air Dan Listrik) | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa<br>Komunikasi, Sumber Daya Air dan<br>Listrik yang Disediakan | 12 Laporan |
| 10. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan<br>Pemerintah Daerah<br>( Penyediaan Jasa Pelayanan Umum<br>Kantor)                  | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa<br>Pelayanan Umum Kantor yang<br>Disediakan                   | 12 Laporan |

|  |   |                |
|--|---|----------------|
| <p>11. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah<br/>( Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, Dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional Atau Lapangan)</p> | <p>Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya</p> | <p>54 Unit</p> |
| <p>12. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah ( Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor Dan Bangunan Lainnya)</p>   | <p>Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi</p>                               | <p>3 Unit</p>  |
| <p>13. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah (Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Gedung Kantor Atau Bangunan Lainnya)</p>  | <p>Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi</p>        | <p>1 Unit</p>  |

| PROGRAM / KEGIATAN  | ANGGARAN              | KETERANGAN |
|---|-----------------------|------------|
| <b>Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat</b>  | <b>13.240.852.000</b> |            |
| 1. Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten Kota (Pembangunan Puskesmas)                                      | 5.000.000.000         |            |
| 2. Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten Kota (Pengembangan Puskesmas)                                     | 2.441.000.000         |            |
| 2. Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten Kota ( Rehabilitasi dan Pemeliharaan Fasilitas Kesehatan Lainnya) | 3.450.000.000         |            |
| 3. Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten Kota ( Rehabilitasi dan Pemeliharaan Fasilitas Kesehatan Lainnya) | 2.349.852.000         |            |
| <b>Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>   | <b>3.875.741.623</b>  |            |
| 3. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah ( Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN)  | 348.811.000           |            |
| 4. Administrasi Umum Perangkat Daerah (Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor)  | 10.948.500            |            |

|     |  |               |  |
|-----|--|---------------|--|
| 5.  | Administrasi Umum Perangkat Daerah<br>( Penyediaan Peralatan Dan Perlengkapan Kantor)  | 321.212.500   |  |
| 6.  | Administrasi Umum Perangkat Daerah<br>( Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan)   | 48.000.000    |  |
| 7.  | Administrasi Umum Perangkat Daerah<br>( Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Dan Konsultasi SKPD)  | 469.600.000   |  |
| 8.  | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah<br>( Penyediaan Jasa Surat Menyurat)  | 19.500.000    |  |
| 9.  | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah<br>( Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Dan Listrik)   | 380.104.000   |  |
| 10. | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah<br>( Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor)   | 1.855.003.000 |  |
| 11. | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah<br>( Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, Dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional Atau Lapangan) | 133.500.000   |  |

|  |                    |
|--|--------------------|
| <p>12. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah<br/>( Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor Dan Bangunan Lainnya)</p>                   | <p>149.062.623</p> |
| <p>13. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah<br/>( Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Gedung Kantor Atau Bangunan Lainnya)</p> | <p>140.000.000</p> |

Jejara, Januari 2024

PIHAK KEDUA  
Pit. SEKRETARIS DINAS

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SUBBAGIAN




NUR CHOLIS, S.Kep. Ns, MM.Kes  
Pemda

EDY SUSILO, S.Kep  
Penata Tingkat I

NIP. 19701201 199403 1 006

NIP. 19721005 199803 1 012

# LAMPIRAN

| Indikator Kinerja  | Satuan | Definisi Operasional/Rumus  |
|--|--------|---|
| Indeks Keluarga Sehat (IKS)                                      | Angka  | Nilai IKS tatanan wilayah   |
| Persentase balita stunting                                       | %      | <p>Jumlah balita stunting<br/>Jumlah seluruh Balita</p> $\frac{\text{Jumlah balita stunting}}{\text{Jumlah seluruh Balita}} \times 100\%$   |
| Cakupan Imunisasi Dasar Lengkap                                  | %      | <p>Jumlah bayi dengan imunisasi dasar lengkap dibandingkan dengan seluruh bayi di suatu wilayah pada kurun waktu tertentu</p> $\frac{\text{Jumlah bayi 0-11 bulan yang mendapat imunisasi dasar lengkap}}{\text{Jumlah Seluruh bayi 0-11 bulan}} \times 100\%$                                  |
| CDR TB (Case Detection Rate)                                     | %      | <p>Jumlah semua kasus TB yang diobati dan dilaporkan di antara perkiraan jumlah semua kasus TB (insiden)</p> $\frac{\text{Jumlah bayi 0-11 bulan yang mendapat imunisasi dasar lengkap}}{\text{Jumlah Seluruh bayi 0-11 bulan}} \times 100\%$   |
| Persentase puskesmas terakreditasi minimal utama                 | %      | <p>Jumlah puskesmas terakreditasi minimal utama dibandingkan jumlah seluruh puskesmas pada tahun tertentu</p> $\frac{\text{Jumlah puskesmas terakreditasi minimal utama}}{\text{Jumlah seluruh puskesmas pada tahun tertentu}} \times 100\%$  |
| Persentase capaian kinerja Perangkat Daerah yang mencapai target | %      | <p>Jumlah indikator kinerja Perangkat Daerah yang mencapai target dibandingkan seluruh indikator kinerja dalam waktu satu tahun</p> $\frac{\text{Jumlah indikator kinerja Perangkat Daerah yang mencapai target}}{\text{Jumlah seluruh indikator kinerja dalam waktu satu tahun}} \times 100\%$ |

| Indikator Kinerja                 | Satuan | Definisi Operasional/Rumus   |
|-----------------------------------|--------|--|
| UHH                               | Tahun  | rata-rata perkiraan banyak tahun yang dapat ditempuh oleh seseorang sejak lahir. Umur harapan hidup (UHH) mencerminkan derajat kesehatan suatu masyarakat. UHH dihitung dari hasil sensus dan survei kependudukan.<br>Ket: Nilai UHH didasarkan pada data yang dirilis oleh BPS, kecuali jika datanya belum tersedia, maka digunakan data dari PD yang menanganinya.<br>(sumber: BPS dalam <a href="http://ipm.bps.go.id/page/ipm">http://ipm.bps.go.id/page/ipm</a> ) |
| Jumlah Kematian Ibu               | Kasus  | Kematian perempuan pada saat hamil atau kematian dalam kurun waktu 42 hari sejak terminasi kehamilan tanpa memandang lamanya kehamilan, yakni kematian yang disebabkan karena kehamilannya atau penanganannya, tetapi bukan karena sebab-sebab lain seperti kecelakaan dan terjatuh  |
| AKB                               | ‰      | Jumlah kematian bayi per 1000 kelahiran hidup pada waktu tertentu<br>$AKB = \frac{D_{0-5\text{th}}}{\sum \text{Lahir Hidup}} \times 1000$<br>Dimana:<br>$D_{0-5\text{th}}$ = Jumlah Kematian Bayi (berumur kurang 1 tahun) pada satu tahun tertentu.<br>$\sum \text{Lahir Hidup}$ = Jumlah Kelahiran Hidup pada satu tahun tertentu.   |
| Nilai Survei Kepuasan Masyarakat  | Angka  | Nilai Survei Kepuasan Masyarakat   |
| Proporsi Desa Siaga Aktif Mandiri | %      | Jumlah desa siaga dengan strata mandiri dibandingkan jumlah seluruh desa siaga<br>$\frac{\text{jumlah desa siaga mandiri}}{\text{jumlah seluruh desa siaga}} \times 100\%$   |
| Cakupan Rumah Tangga Sehat        | %      | Cakupan Rumah Tangga Sehat yaitu rumah tangga yang memenuhi minimal 11 indikator dari 16 indikator Perilaku Hidup Bersih Sehat dengan strata utama dan paripurna dibagi jumlah seluruh Rumah Tangga yang didata<br>$\frac{\text{Jumlah rumah tangga yang memenuhi kriteria sehat}}{\text{Jumlah seluruh Rumah Tangga yang didata}} \times 100\%$   |

| Indikator Kinerja                                   | Satuan | Definisi Operasional/Rumus  |
|---|--------|---|
| Proporsi Rumah Tangga berPHBS                       | %      | Cakupan Rumah Tangga dengan strata PHBS utama dan paripurna dibagi jumlah Rumah Tangga yang disurvei<br>$\frac{\text{Jumlah rumah tangga dengan strata PHBS utama dan paripurna}}{\text{Jumlah Rumah Tangga yang disurvei}} \times 100\%$ |
| Persentase Desa dengan Perkembangan UKBM Aktif      | %      | Jumlah UKBM aktif selain posyandu dibandingkan dengan jumlah seluruh desa yang ada<br>$\frac{\text{Jumlah UKBM aktif selain posyandu}}{\text{Jumlah seluruh desa yang ada}} \times 100\%$   |
| Persentase Desa yang dilakukan verifikasi Desa STBM | %      | Jumlah desa yang dilakukan proses verifikasi desa STBM dibandingkan jumlah seluruh desa<br>$\frac{\text{Jumlah desa yang dilakukan proses verifikasi desa STBM}}{\text{Jumlah seluruh desa}} \times 100\%$                                |
| Cakupan Desa Sehat                                  | %      | Jumlah desa dengan nilai IKS sebesar >0,8 dibagi jumlah seluruh desa pada waktu tertentu<br>$\frac{\text{Jumlah desa dengan nilai IKS sebesar } >0,8}{\text{jumlah seluruh desa pada waktu tertentu}} \times 100\%$                       |
| Indeks Capaian SPM                                  | %      | Jumlah rata-rata capaian 12 indikator SPM bidang kesehatan pada tahun tertentu  |
| Cakupan balita gizi buruk                           | %      | Jumlah balita gizi buruk BB/TB berdasarkan data e-PPGBM dibandingkan jumlah seluruh balita pada kurun waktu tertentu<br>$\frac{\text{Jumlah balita gizi buruk}}{\text{Jumlah balita}} \times 100\%$                                       |

| Indikator Kinerja   | Satuan | Definisi Operasional/Rumus  |
|---|--------|---|
| Persentase ibu hamil mendapatkan pelayanan kesehatan ibu hamil                    | %      | <p>Jumlah ibu hamil mendapatkan pelayanan antenatal sesuai standar<br/>           Jumlah sasaran ibu hamil yang akan dilayani di wilayah kerja dalam kurun waktu satu tahun</p> $\frac{\text{Jumlah ibu hamil mendapatkan pelayanan antenatal sesuai standar}}{\text{Jumlah sasaran ibu hamil yang akan dilayani di wilayah kerja dalam kurun waktu satu tahun}} \times 100\%$  |
| Persentase ibu bersalin mendapatkan pelayanan persalinan                          | %      | <p>Jumlah ibu bersalin mendapatkan pelayanan persalinan sesuai standar<br/>           Jumlah sasaran ibu bersalin yang akan dilayani di wilayah kerja dalam kurun waktu satu tahun</p> $\frac{\text{Jumlah ibu bersalin mendapatkan pelayanan persalinan sesuai standar}}{\text{Jumlah sasaran ibu bersalin yang akan dilayani di wilayah kerja dalam kurun waktu satu tahun}} \times 100\%$                                |
| Persentase bayi baru lahir mendapatkan pelayanan kesehatan bayi baru lahir        | %      | <p>Jumlah bayi baru lahir mendapatkan pelayanan neonatal sesuai standar<br/>           Jumlah sasaran bayi baru lahir yang akan dilayani di wilayah kerja dalam kurun waktu satu tahun</p> $\frac{\text{Jumlah bayi baru lahir mendapatkan pelayanan neonatal sesuai standar}}{\text{Jumlah sasaran bayi baru lahir yang akan dilayani di wilayah kerja dalam kurun waktu satu tahun}} \times 100\%$                        |
| Cakupan balita mendapatkan pelayanan kesehatan balita sesuai standar              | %      | <p>Jumlah balita mendapatkan pelayanan kesehatan balita sesuai standar<br/>           balita yang akan dilayani di wilayah kerja dalam kurun waktu satu tahun</p> $\frac{\text{Jumlah bayi baru lahir mendapatkan pelayanan neonatal sesuai standar}}{\text{Jumlah sasaran bayi baru lahir yang akan dilayani di wilayah kerja dalam kurun waktu satu tahun}} \times 100\%$   |
| Persentase anak usia pendidikan dasar yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai | %      | <p>Jumlah anak usia pendidikan dasar mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar<br/>           jumlah sasaran anak usia pendidikan dasar yang akan dilayani di wilayah kerja dalam kurun waktu satu tahun</p> $\frac{\text{Jumlah bayi baru lahir mendapatkan pelayanan neonatal sesuai standar}}{\text{Jumlah sasaran bayi baru lahir yang akan dilayani di wilayah kerja dalam kurun waktu satu tahun}} \times 100\%$ |

| Indikator Kinerja   | Satuan | Definisi Operasional/Rumus  |
|---|--------|---|
| standar<br>Persentase Tempat Pengelolaan Pangan (TPP) memenuhi syarat                       | %      | Jumlah Tempat Pengelolaan Pangan (TPP) memenuhi syarat dibandingkan seluruh TPP yang ada<br>$\frac{\text{Jumlah Tempat Pengelolaan Pangan (TPP) memenuhi syarat}}{\text{Jumlah Tempat Pengelolaan Pangan (TPP) yang ada}} \times 100\%$   |
| Persentase IRTP yang mempunyai Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga (SPP IRT)   | %      | Jumlah IRTP yang ada di suatu wilayah pada kurun waktu tertentu dibandingkan jumlah IRTP yang ada di suatu wilayah pada kurun waktu tertentu<br>$\frac{\text{Jumlah Tempat Pengelolaan Pangan (TPP) memenuhi syarat}}{\text{Jumlah IRTP yang ada di suatu wilayah pada kurun waktu tertentu}} \times 100\%$   |
| Persentase Tempat Pengelolaan Pangan (TPP) memiliki SLHS                                    | %      | Jumlah Tempat Pengelolaan Pangan (TPP) memiliki sertifikat laik hygiene dan sanitasi (SLHS) dibandingkan seluruh TPP yang ada<br>$\frac{\text{Jumlah Tempat Pengelolaan Pangan (TPP) memiliki sertifikat laik hygiene dan sanitasi (SLHS)}}{\text{Jumlah seluruh TPP yang ada}} \times 100\%$   |
| Persentase sekolah yang dilakukan pemeriksaan PJAS  | %      | Jumlah sekolah yang dilakukan pemeriksaan PJAS dibandingkan dengan jumlah seluruh sekolah<br>$\frac{\text{Jumlah sekolah yang dilakukan pemeriksaan PJAS}}{\text{Jumlah seluruh sekolah}} \times 100\%$   |
| Persentase warga negara usia 60 tahun ke atas mendapatkan skrining kesehatan sesuai standar | %      | Jumlah orang usia 60 tahun keatas yang mendapat pelayanan skrining kesehatan sesuai standar dibandingkan dengan jumlah sasaran usia 60 tahun ke atas yang akan dilayani dalam kurun waktu satu tahun<br>$\frac{\text{Jumlah orang usia 60 tahun keatas yang mendapat pelayanan skrining kesehatan sesuai standar}}{\text{Jumlah sasaran usia 60 tahun ke atas yang akan dilayani dalam kurun waktu satu tahun}} \times 100\%$ |

| Indikator Kinerja  | Satuan | Definisi Operasional/Rumus   |
|--|--------|--|
| Persentase penderita hipertensi yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar        | %      | Jumlah penderita hipertensi yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar dibanding dengan jumlah sasaran penderita hipertensi yang akan dilayani dalam kurun waktu satu tahun<br>$\frac{\text{Jumlah penderita hipertensi yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar}}{\text{Jumlah sasaran penderita hipertensi yang akan dilayani dalam kurun waktu satu tahun}} \times 100\%$                                     |
| Persentase penderita Diabetes Mellitus yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar | %      | Jumlah penderita DM yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar dibanding dengan jumlah sasaran penderita DM yang akan dilayani dalam kurun waktu satu tahun<br>$\frac{\text{Jumlah penderita DM yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar}}{\text{Jumlah sasaran penderita DM yang akan dilayani dalam kurun waktu satu tahun}} \times 100\%$   |
| Persentase ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar             | %      | Jumlah orang berisiko terinfeksi HIV yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar dibanding dengan jumlah sasaran orang berisiko terinfeksi HIV yang akan dilayani dalam kurun waktu satu tahun<br>$\frac{\text{Jumlah orang berisiko terinfeksi HIV yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar}}{\text{Jumlah sasaran orang berisiko terinfeksi HIV yang akan dilayani dalam kurun waktu satu tahun}} \times 100\%$ |
| Persentase orang terduga TB yang mendapatkan pelayanan kesehatan TB sesuai standar         | %      | Jumlah penderita TB yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar dibanding dengan jumlah sasaran penderita TB yang akan dilayani dalam kurun waktu satu tahun<br>$\frac{\text{Jumlah penderita TB yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar}}{\text{Jumlah sasaran orang berisiko terinfeksi HIV yang akan dilayani dalam kurun waktu satu tahun}} \times 100\%$  |

| Indikator Kinerja  | Satuan  | Definisi Operasional/Rumus  |
|--|---------|---|
| Persentase fasyankes terakreditasi   | %       | <p>Jumlah fasilitas pelayanan kesehatan yang terakreditasi dibandingkan seluruh fasilitas pelayanan kesehatan meliputi puskesmas, RS, laboratorium klinik dan klinik yang bekerjasama dengan BPJS</p> $\frac{\text{Jumlah fasilitas pelayanan kesehatan yang terakreditasi}}{\text{Jumlah seluruh fasilitas pelayanan kesehatan meliputi puskesmas, RS, laboratorium klinik dan klinik yang bekerjasama dengan BPJS}} \times 100\%$ |
| Persentase puskesmas dengan sarana prasarana sesuai standar                                  | %       | <p>Jumlah puskesmas dengan sarana prasarana sesuai standar dibandingkan jumlah seluruh puskesmas</p> $\frac{\text{Jumlah puskesmas dengan sarana prasarana sesuai standar}}{\text{Jumlah seluruh puskesmas}} \times 100\%$  |
| Persentase puskesmas menyelenggarakan SIK  | %       | <p>Jumlah puskesmas yang menyelenggarakan SIK dibandingkan jumlah seluruh puskesmas</p> $\frac{\text{Jumlah puskesmas yang menyelenggarakan SIK}}{\text{Jumlah seluruh puskesmas}} \times 100\%$  |
| Cakupan pelayanan administrasi perkantoran   | %       | <p>Jumlah pelayanan administrasi perkantoran yang terpenuhi dibandingkan jumlah seluruh pelayanan perkantoran</p> $\frac{\text{Jumlah pelayanan administrasi perkantoran yang terpenuhi}}{\text{Jumlah seluruh pelayanan perkantoran}} \times 100\%$  |
| Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang tersusun | Dokumen | Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja yang tersusun berupa RKA, DPA, LKJIP, LPPD, LKPJ, LKPD  |
| Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah  | Dokumen | Jumlah dokumen administrasi keuangan yang disusun dalam waktu satu tahun (LKPD, Neraca, LO, LPE, SPP/SPM, SPJ)  |

| Indikator Kinerja   | Satuan  | Definisi Operasional/Rumus  |
|---|---------|---|
| yang Tersusun<br>Jumlah Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah yang Tersusun  | Dokumen | Jumlah dokumen administrasi umum yang disusun dalam waktu satu tahun  |
| Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang tersusun | Laporan | Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang disusun  |
| Jumlah BMD Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang Dipelihara                   | Unit    | Jumlah pemeliharaan BMD yang dilaksanakan dalam waktu satu tahun  |
| Persentase puskesmas dengan sarana prasarana sesuai standar                       | %       | <p>Jumlah puskesmas dengan sarana prasarana sesuai standar<br/> <math display="block">\frac{\text{Jumlah puskesmas dengan sarana prasarana sesuai standar}}{\text{Jumlah seluruh puskesmas}} \times 100\%</math></p>  |
| Cakupan Desa Sehat  | %       | <p>Jumlah desa dengan nilai IKS sebesar &gt;0,8 dibagi jumlah seluruh desa pada waktu tertentu<br/> <math display="block">\frac{\text{Jumlah desa dengan nilai IKS sebesar } &gt;0,8}{\text{Jumlah seluruh desa pada waktu tertentu}} \times 100\%</math></p> |

| Indikator Kinerja   | Satuan | Definisi Operasional/Rumus  |
|---|--------|---|
| Persentase RS Rujukan tingkat kabupaten yang terakreditasi minimal tingkat kabupaten yang terakreditasi | %      | <p>Jumlah RS rujukan tingkat kabupaten yang terakreditasi minimal tingkat utama dibanding jumlah seluruh RS rujukan tingkat kabupaten</p> $\frac{\text{Jumlah RS rujukan tingkat kabupaten yang terakreditasi minimal tingkat utama}}{\text{Jumlah seluruh RS rujukan tingkat kabupaten}} \times 100\%$   |
| Persentase puskesmas dengan tenaga kesehatan sesuai standar   | %      | <p>Jumlah puskesmas yang memiliki 5 jenis nakes yaitu dokter, dokter gigi, perawat, bidan, nutrisionis, ATLM, sanitarian, kesmas dan tenaga kefarmasian dibandingkan seluruh puskesmas yang ada pada waktu tertentu</p> $\frac{\text{Jumlah puskesmas yang memiliki 5 jenis nakes}}{\text{Jumlah seluruh puskesmas yang ada pada waktu tertentu}} \times 100\%$ |
| Persentase tenaga kesehatan yang memiliki ijin praktek  | %      | <p>Jumlah tenaga kesehatan yang mempunyai ijin menjalankan praktek keprofesian dibandingkan jumlah tenaga kesehatan yang ada</p>  |
| Persentase puskesmas yang memiliki minimal 9 jenis nakes  | %      | <p>Jumlah puskesmas yang memiliki 9 jenis nakes yaitu dokter, dokter gigi, perawat, bidan, nutrisionis, ATLM, sanitarian, kesmas dan tenaga kefarmasian dibandingkan seluruh puskesmas yang ada pada waktu tertentu</p> $\frac{\text{Jumlah puskesmas yang memiliki 9 jenis nakes}}{\text{Jumlah seluruh puskesmas yang ada pada waktu tertentu}} \times 100\%$ |
| Persentase puskesmas yang dilakukan peningkatan kompetensi tenaga kesehatan                             | %      | <p>Jumlah puskesmas yang dilakukan peningkatan kompetensi tenaga kesehatan melalui diklat dibandingkan jumlah seluruh puskesmas</p> $\frac{\text{Jumlah puskesmas yang dilakukan peningkatan kompetensi tenaga kesehatan melalui diklat}}{\text{Jumlah seluruh puskesmas}} \times 100\%$  |

| Indikator Kinerja   | Satuan | Definisi Operasional/Rumus   |
|---|--------|--|
| Persentase ketersediaan obat dan perbekalan kesehatan sesuai dengan indikator yang berlaku        | %      | <p>Jumlah ketersediaan obat dan perbekalan kesehatan seluruh obat dan perbekalan kesehatan yang ada di puskesmas</p> $\frac{\text{Jumlah ketersediaan obat dan perbekalan kesehatan sesuai indikator}}{\text{Jumlah seluruh obat dan perbekalan kesehatan yang ada di puskesmas}} \times 100\%$  |
| Persentase fasilitas pelayanan kefarmasian yang melaksanakan pelayanan kefarmasian sesuai standar | %      | <p>Jumlah fasilitas pelayanan kefarmasian yang melaksanakan pelayanan kefarmasian sesuai standar dibandingkan jumlah fasilitas pelayanan kefarmasian yang berijin</p> $\frac{\text{Jumlah fasilitas pelayanan kefarmasian yang melaksanakan pelayanan kefarmasian sesuai standar}}{\text{Jumlah fasilitas pelayanan kefarmasian yang berijin}} \times 100\%$ |
| Jumlah Prasarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Dilakukan Pemeliharaan                        | Unit   | Jumlah Prasarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan (IFK) yang Dilakukan Pemeliharaan   |
| Jumlah Bahan Habis Pakai yang Disediakan  | Paket  | Jumlah pengadaan Bahan Habis Pakai   |
| Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Disediakan          | Paket  | Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Disediakan   |
| Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan   | Orang  | Jumlah ibu hamil mendapatkan pelayanan antenatal sesuai standar di wilayah kerja dalam kurun waktu satu tahun  |

| Indikator Kinerja   | Satuan | Definisi Operasional/Rumus  |
|---|--------|---|
| Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar  |        |   |
| Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar               | Orang  | Jumlah ibu bersalin mendapatkan pelayanan persalinan sesuai standar di wilayah kerja dalam kurun waktu satu tahun   |
| Jumlah Bayi Baru Lahir yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar            | Orang  | Jumlah bayi baru lahir mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar di wilayah kerja dalam kurun waktu satu tahun   |
| Jumlah Balita yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar                     | Orang  | Jumlah balita mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar di wilayah kerja dalam kurun waktu satu tahun  |
| Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar | Orang  | Jumlah anak pada usia pendidikan dasar mendapatkan skrining kesehatan sesuai standar di wilayah kerja dalam kurun waktu satu tahun.                             |
| Jumlah Penduduk Usia Lanjut yang Mendapatkan Pelayanan                                | Orang  | Jumlah warga negara Indonesia usia 60 tahun ke atas mendapatkan skrining kesehatan sesuai standar minimal 1 kali di wilayah kerja dalam kurun waktu satu tahun. |

| Indikator Kinerja  | Satuan  | Definisi Operasional/Rumus  |
|--|---------|---|
| Kesehatan Sesuai Standar   |         |   |
| Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat                                 | Dokumen | Jumlah dokumen hasil pengelolaan pelayanan kesehatan gizi masyarakat berupa laporan pemantauan pertumbuhan balita (SKDN) dan laporan intervensi perbaikan gizi masyarakat                                     |
| Jumlah Dokumen Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat                    | Dokumen | Jumlah Dokumen Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat berupa kebijakan publik berawasan kesehatan, kerjasama /MoU tentang kesehatan, hasil penilaian lomba PHBS dan hasil SMD/MMD |
| Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat            | Dokumen | Jumlah dokumen yang dihasilkan dari penyelenggaraan promosi kesehatan dan gerakan hidup bersih dan sehat berupa laporan hasil survei PHBS   |
| Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) | Dokumen | Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) berupa laporan hasil monev UKBM  |
| Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan   | Dokumen | Jumlah dokumen pengelolaan promosi kesehatan berupa dokumen penyuluhan massa dan kelompok   |

| Indikator Kinerja  | Satuan  | Definisi Operasional/Rumus  |
|--|---------|---|
| Pelayanan Promosi Kesehatan  |         |   |
| Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga  | Dokumen | Jumlah dokumen dari institusi yang melaksanakan Program Kesehatan Kerja dan melakukan pengukuran kebugaran jasmani                |
| Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan  | Dokumen | Jumlah dokumen hasil pengelolaan pelayanan kesehatan lingkungan berupa dokumen konseling, IKL dan intervensi kesehatan lingkungan |
| Penyelenggaraan Kabupaten/Kota Sehat   | Dokumen | Jumlah dokumen penyelenggaraan Kabupaten Sehat  |
| Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang Dapat | Dokumen | Jumlah Dokumen hasil Pengawasan IRTP dalam angka penerbitan SPPIRT  |

| Indikator Kinerja  | Satuan  | Definisi Operasional/Rumus  |
|--|---------|---|
| Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga  |         |   |
| Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Penerbitan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi Tempat Pengelolaan Makanan (TPM) antara lain Jasa Boga, Rumah Makan/Restoran dan Depot Air Minum (DAM) | Dokumen | Jumlah pengawasan terhadap TPM yang telah mendapatkan sertifikat laik higiene sanitasi                              |
| Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Penerbitan Stiker Pembinaan pada Makanan Jajanan dan Sentra Makanan Jajanan   | Dokumen | Jumlah pemberian stiker kepada sarana dan sentra makanan jajanan yang telah dilakukan pembinaan dan memenuhi syarat |
| Jumlah Dokumen   | Dokumen | Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan berupa laporan W2 puskesmas                                   |

| Indikator Kinerja   | Satuan  | Definisi Operasional/Rumus   |
|---|---------|--|
| Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan  |         |  |
| Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kewaspadaan Dini dan Respon Wabah                    | Dokumen | Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kewaspadaan Dini dan Respon Wabah berupa laporan yang terinput pada aplikasi SKDR (Sistem Kewaspadaan Dini Respon)      |
| Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Khusus                           | Dokumen | Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Khusus berupa data pelayanan yang terinput dalam SISKOHAT   |
| Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar | Orang   | Jumlah orang terduga penyakit TB mendapatkan pelayanan TB sesuai standar   |
| Jumlah Orang Terduga Menderita HIV yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar          | Orang   | Jumlah orang terduga HIV mendapatkan pelayanan HIV sesuai standar  |
| Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular           | Dokumen | Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular berupa hasil pencapaian kinerja pelayanan penyakit menular dan tidak menular |
| Jumlah Penduduk   | Orang   | Jumlah orang usia 15-59 tahun di kab jepara yang mendapat pelayanan skrining kesehatan sesuai  |

| Indikator Kinerja   | Satuan  | Definisi Operasional/Rumus  |
|---|---------|---|
| Usia Produktif yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar                                |         | standar dalam kurun waktu satu tahun  |
| Jumlah Penderita Hipertensi yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar                   | Orang   | Jumlah Penderita hipertensi usia 15th keatas di dalam wilayah kerjanya yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar                                    |
| Jumlah Penderita Diabetes Melitus yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar             | Orang   | Jumlah Penderita Diabetes Melitus usia 15th keatas di dalam wilayah kerjanya yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar dalam kurun waktu satu tahun |
| Jumlah Orang yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Gangguan Jiwa Berat Sesuai Standar | Orang   | Jumlah ODGJ berat di wilayah kab Jepara yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar dalam kurun waktu satu tahun   |
| Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Tradisional, Akupuntur, Asuhan               | Dokumen | Jumlah dokumen hasil pembinaan dan pengawasan fasilitas pelayanan kefarmasian   |

| Indikator Kinerja  | Satuan  | Definisi Operasional/Rumus  |
|--|---------|---|
| Mandiri dan Tradisional Lainnya  |         |   |
| Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Upaya Pengurangan Risiko Krisis Kesehatan dan Pasca Krisis Kesehatan  | Dokumen | Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Upaya Pengurangan Risiko Krisis Kesehatan dan Pasca Krisis Kesehatan berupa laporan kegiatan PSC 119       |
| Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat  | Dokumen | Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat berupa laporan hasil money JKN puskesmas                                      |
| Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Terakreditasi di Kabupaten/Kota  | Unit    | Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Terakreditasi yang meliputi 22 puskesmas, 6 RS, 6 laboratorium klinik, 23 klinik yg bekerjasama dengan BPJS |
| Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Dilakukan Pengukuran Indikator Nasional Mutu (INM) Pelayanan kesehatan | Unit    | Jumlah puskesmas yang Dilakukan Pengukuran Indikator Nasional Mutu (INM) Pelayanan kesehatan  |
| Jumlah Obat dan Vaksin yang Disediakan   | Paket   | Jumlah Obat dan Vaksin yang Disediakan/diadakan   |

| Indikator Kinerja   | Satuan         | Definisi Operasional/Rumus   |
|---|----------------|--|
| <p>Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Perizinan Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan, dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)</p> | <p>Dokumen</p> | <p>Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Perizinan Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan, dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)</p>                  |
| <p>Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pengawasan Tenaga Kesehatan serta Tindak Lanjut Perizinan Praktik Tenaga Kesehatan</p>  | <p>Dokumen</p> | <p>Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pengawasan Tenaga Kesehatan serta Tindak Lanjut Perizinan Praktik Tenaga Kesehatan berupa surat rekomendasi yang diterbitkan untuk izin praktik tenaga kesehatan</p> |
| <p>Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan yang Memenuhi Standar di Fasyankes</p>  | <p>Orang</p>   | <p>Jumlah SDM berupa 9 jenis nakes yaitu dokter, dokter gigi, perawat, bidan, nutrisionis, ATLM, sanitarian, kesmas dan tenaga kefarmasian yang ada di puskesmas</p>                                       |
| <p>Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pengawasan Sumber Daya Manusia Kesehatan</p>  | <p>Dokumen</p> | <p>Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pengawasan Sumber Daya Manusia Kesehatan berupa dokumen PAK bagi tenaga fungsional kesehatan</p>   |

| Indikator Kinerja  | Satuan  | Definisi Operasional/Rumus  |
|--|---------|---|
| Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota yang Ditingkatkan Mutu dan Kompetensinya | Orang   | Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan di puskesmas yang mengikuti peningkatan kapasitas atau kompetensi melalui diklat |
| Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan  | Dokumen | Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan berupa dokumen data dasar puskesmas                       |
| Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah  | Dokumen | Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah berupa dokumen Rencana Kinerja (Renja)                                    |
| Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD                             | Dokumen | Jumlah dokumen Hasil Koordinasi Penyusunan RKA-SKPD   |
| Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-             | Dokumen | Jumlah dokumen Hasil Koordinasi Penyusunan RKA-SKPD   |

| Indikator Kinerja  | Satuan  | Definisi Operasional/Rumus  |
|--|---------|---|
| SKPD<br>Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD   | Dokumen | Jumlah dokumen Hasil Koordinasi Penyusunan DPA-SKPD                       |
| Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD   | Dokumen | Jumlah dokumen Hasil Koordinasi Penyusunan Perubahan DPA-SKPD             |
| Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Laporan | Jumlah laporan capaian kinerja berupa LKPJ, LPPD, LKJIP, LKPD             |
| Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja  | Laporan | Jumlah laporan evaluasi kinerja berupa Evaluasi RKPD dan Profil Kesehatan |

| Indikator Kinerja   | Satuan | Definisi Operasional/Rumus  |
|---|--------|---|
| Perangkat Daerah<br>Jumlah Pusat Kesehatan Masyarakat (Puskesmas) yang Dibangun   | Unit   | Jumlah Pusat Kesehatan Masyarakat (Puskesmas) yang Dibangun   |
| Jumlah Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan yang Telah Dilakukan Rehabilitasi dan Pemeliharaan oleh Fasilitas Kesehatan Lainnya | Unit   | Jumlah Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan yang Telah Dilakukan Rehabilitasi dan Pemeliharaan oleh Fasilitas Kesehatan Lainnya |
| Jumlah Pusat Kesehatan Masyarakat (Puskesmas) yang Dibangun   | Unit   | Jumlah Pusat Kesehatan Masyarakat (Puskesmas) yang Dibangun   |
| Jumlah Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan yang Telah Dilakukan Rehabilitasi dan Pemeliharaan oleh Fasilitas                   | Unit   | Jumlah Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan yang Telah Dilakukan Rehabilitasi dan Pemeliharaan oleh Fasilitas Kesehatan Lainnya |

| Indikator Kinerja  | Satuan  | Definisi Operasional/Rumus   |
|--|---------|--|
| Kesehatan Lainnya  |         |  |
| Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan                                   | Laporan | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan                                   |
| Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya | Unit    | Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya |
| Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi                              | Unit    | Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi                              |
| Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi        | Unit    | Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi        |